

Referat bestyrelsesmøde Teaterbygningen, 7. maj 2020 11 – 12:30 i Musikcafeen

Deltagere: Kirsten Larsen, Ken Kristensen, Erik Swiatek og Margit Kjellquist

Referent: Susanne Madsen

Indledningsvis blev der udtrykt ønske om at punkterne på dagsordenen blev nummeret begyndende fra det første ordinære bestyrelsesmøde den 17. februar 2020 kl. 12 – 13:30 på Teaterbygningen.

Pkt. 4 – Godkendelse af dagsorden

Beslutning:

Godkendt og ønske om at punkterne på dagsordenen bliver nummeret begyndende fra det første ordinære bestyrelsesmøde den 17. februar 2020 kl. 12 – 13:30 på Teaterbygningen (der var 3 punkter på dagsordenen, se fremsendt mail den 15. februar 2020)

Pkt. 5 – Status på aktuel byggesag

Mandag den 18. maj er sat som realistisk dato for ”genåbning” af Teatersalen efter omfattende renovering. Lift fra stueetage til 1. sal er klar til ibrugtagning i løbet af juni måned. Officiel åbning planlægges at finde sted i august måned grundet den aktuelle situation.

Beslutning:

Orientering om byggesagens udfordringer taget til efterretning. Ligeledes orienteredes der om at det nuværende udendørs opbevaringsrum til skrald og flasker opgraderes og istandsættes og der etableres indendørs køleanlæg. Den udmeldte dato 18. maj er ikke realistisk grundet tekniske udfordringer i salen. Vurderingen er pt. at byggesagen vil være afsluttet ultimo juni måned.

Pkt. 6 – Forslag til ny bookingpolitik

Vedhæftet dagsordenen er et konkret bud på en fremtidig bookingpolitik i institutionen. Formålet med en ny procedure på området er at få gjort op med en praksis, hvor lokaler bookes og efterfølgende ikke benyttes eller aflyses på selve dagen, hvilket betyder at bookingen bliver såvel administrativ som økonomisk tung. Forslag til ny booking politik betyder, at det fremadrettet bliver foreninger og øvrige aktører, der booket et lokale, der skal overholde deadlines for bl.a. afbestilling af lokale og bestilt forplejning, teknikere mm.

Beslutning:

Der blev udtrykt tilfredshed med at reglerne for lokalebooking er blevet opgraderet og at serviceniveauet i samme moment er blevet nedjusteret således at der fremadrettet påhviler brugerne et større ansvar for brug af lokalerne end hidtil. Nye restriktioner i forbindelse med bookinger, der ikke benyttes, vil indledningsvis blive tacklet gelinde fra administrationens side.

Institutionens bookingpolitik skal være tilgængelig på hjemmesiden ligesom referater fra bestyrelsesmøderne. Administrationen arbejder videre med dette.

Pkt. 7 – Gæster: Tine Koop (FOF) + Jesper Friis (Musikforeningen Bygningen)

Med deres store publikum er særlig FOF og Musikforeningen Bygningen centrale spillere i Teaterbygningens profil som vedkommende kulturinstitution for byens borgere. Tine og Jesper har fået tilsendt oplæg om Teaterbygningens nye indholdsprofil, som de er blevet bedt om at tage afsæt i.

Hvad har I af ønsker til Teaterbygningens fremtidige profil – og fremtidige prioriteringer?

- at man er opmærksom, at Teaterbygningen har et unikt miljø og kultur, som det er væsentligt at bevare
- at den nye profil åbner for flere mulige samarbejdskonstellationer på kulturområdet end hidtil
- at der er blik for nye muligheder for at skabe flere tilbud på tværs af generationer, på tværs af foreninger
- overvejelser om at udarbejde kulturprogram i fællesskab

Og hvad forestiller I jer at bidrage med i den sammenhæng?

- Overvejelser om at udarbejde kulturprogram i fællesskab

Pkt. 8 – Overvejelser om genåbning

Som store dele af den øvrige kulturverden venter vi i disse dage spændt på de retningslinjer om en genåbning af kulturinstitutionerne. På mødet vil der kort blive redegjort for de tiltag, der arbejdes med i institutionen.

Beslutning:

Orientering om "stille dage" i institutionen grundet tagrenovering og forsamlingspåbud grundet COVID-19 taget til efterretning.

Pkt. 9 – Eventuelt

Intet at bemærke